

VACANCES d'automne 2025

SEMAINE 1 du : Lundi 20 octobre 2025 au Vendredi 24 octobre 2025

SEMAINE 2 du : Lundi 27 octobre 2025 au Vendredi 31 octobre 2025

Début des inscriptions : Lundi 15 Septembre 2025

Fin des inscriptions : le lundi 12h pour la semaine suivante selon les places disponibles

Fin semaine 1 : Lundi 13 octobre 2025

Fin semaine 2 : Lundi 20 octobre 2025

NOM / Prénom :

Date de naissance : / /

- Habitant*
- Intermédiaire* (enfant extérieur scolarisé sur la commune ou dont les grands-parents habitent la commune) /
- Entreprise* (chef d'entreprise installé sur la commune en nom propre avec extrait Kbis)
- Extérieur*

L'espace jeune sera ouvert de 13h30 à 18h30 pour vous accueillir tous les après-midis, une journée complète lors de la 1^{ère} semaine de 10h à 22h30 et une soirée lors de la 2nd semaine de 18h30 à 22h30.

Planning	Habitants	Intermédiaire	Extérieur
Semaine <input type="checkbox"/> Lundi 20/10 au Vendredi 24/10 <input type="checkbox"/> Soirée Mercredi 22/10	<input type="checkbox"/> 33 €	<input type="checkbox"/> 49.50 €	<input type="checkbox"/> 66 €
Semaine <input type="checkbox"/> Lundi 27/10 au Vendredi 31/10 <input type="checkbox"/> Soirée Mercredi 29/10	<input type="checkbox"/> 33 €	<input type="checkbox"/> 49.50 €	<input type="checkbox"/> 66 €
Total dû Semaine€€€

Le règlement intérieur fixe les règles de fonctionnement des services périscolaires et des accueils de loisirs. Toute personne bénéficiant des services périscolaires et des accueils de loisirs s'engage à prendre connaissance et accepter les termes du présent règlement, affiché dans chaque lieu d'organisation des activités, disponible sur www.cormontreuil.fr et sur simple demande auprès du guichet unique.

Attention : les jours de sortie, l'ELJ est exceptionnellement fermé. Aucun accueil ne peut être assuré sur place, car l'ensemble de l'équipe et des jeunes participent à la sortie. Aucun départ anticipé n'est possible pendant la journée du 22/10. Ces sorties, sont bien évidemment soumises aux conditions météorologiques.

Réservé à l'administration :

Montant et date du règlement :€. -/..... /.....

Mode de paiement :

N° de reçu :.....

Date, Prénom / NOM et signature du(des) responsable(s) légal(ux) :